代管機房系統使用說明 2023年2月(學生版)

代管機房系統功能

- 本系統提供教授及實驗室學生提出機器進駐/臨時撤出/永久撤出/ 預約維護申請
- 更詳細的代管機房規則可參考此連結





點擊登入-(輸入系計中帳號密碼)

NCTUCSCC OAUTH



0

Username / 系計中帳號

Password / 系計中密碼

建立帳戶

Login







NCTUCS Colocation 申請實驗室	student	~
指導教授	申請	青
林寶樹 (bplin)		
吴炳飛 (bwu)	_	
陳建志 (ccchen99)		
洪崇智 (cch)		
陳正 (cchen)		
林正中 (cclin)		



- 備註的部分為選填
- 系統會自動寄信通知 教授此使用者提出加 入實驗室的申請



等待教授允許/拒絕

• 允許信件

• 拒絕信件

您好

您的交大資工資訊中心代管機房管理系統加入實驗室的申請已被核可, 您可以至交大資工資訊中心代管機房管理系統確認。

Best regards, 交大資工系計中



#您好

您的交大資工資訊中心代管機房管理系統加入professor實驗室的申請已 被拒絕,拒絕原因為「拒絕原因」,您可以至交大資工資訊中心代管機 房管理系統確認。

Best regards, 交大資工系計中



已加入實驗室首頁







個人常用資訊

更新常用個人資訊(留空可清除)

行動電話

0912345678

聯絡分機

13455

電子信箱

gmail@gmail.com

關閉 更新常用個人資訊

• 個人常用資訊可以在 填寫申請表單時節省 時間

實驗室功能說明



人員管理:可以看到目前實驗室人員,也能自行離開實驗室。
機器總覽:實驗室所已進駐/正在進駐的機器總覽與詳細資訊。
申請紀錄:實驗室人員所申請過的紀錄與詳細資訊(無論成功/失敗皆有紀錄)。

進駐/臨時撤出/永久撤出/預約維護申請流程

- 1. 學生/教授提出申請
- 2. 教授核可
- 3. 系計中助教核可
- 4. 與系計中助教協調時間
- 5. 進駐/撤出/維護
- 6. 進駐/撤出/維護完成

[Note]教授提出申請亦須請教授於「教授核可」階段點選核可按鈕



 請謹慎填寫表單,所填寫的 表單皆會寄信給教授、計中 助教審核

 ■ 建築、 学校/政係 \$student \$student \$student \$student \$student \$student \$student \$student@cs.nctu.edu.tw \$student@cs.nctu.edu.tw	the same many terral					
申請人 學號機稱 student 「動電話 >>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>	と本資科					
student (行動電話 聯絡分機 (回)12345678 789 電子信箱 789 電子信箱 student@cs.nct.edu.tw ● 儲存常用資訊(行動電話、聯絡分機、電子信箱),下次申請時將自動填入 司服器規格 廠牌 型號 回 「回 頭色 高度 財產編號 「飯白 「回 「「」 「」 「」 「「」 「」 「」 「「」 「」 「」 「「」 「」 「」 「 「」 「」 「 「」 「」 「 「」 「」 「 「」 「」 「 「」 「」 「 「」 「」 「 「」 「」 「 「」 「」 「 「」 「」 「 「」 「」 「 「」 「」 「 「」 「」 「 「」 「」 」 「」 「」	申請人			學號/職稱		
行動電話 聯絡分機 0912345678 789 電子信箱 student@cs.nctu.edu.tw	student		~	student		~
0912345678 ✓ 789 電子信箱 student@cs.nctu.edu.tw	行動電話 			聯絡分機		
電子値稿 student@cs.nctu.edu.tw	0912345678		~	789		 ~
student@cs.nctu.edu.tw 儲存常用資訊(行動電話、聯絡分機、電子信箱),下次申請時將自動填入 副版 跟陈 跟陈 跟版 跟版 跟底 國股 正位 記 正位 記 正して 記 正して 記 正定 記 正定 記 正定 記 記 記	電子信箱					
儲存常用資訊(行動電話、聯絡分機、電子信箱),下次申請時將自動填入 服務規格 服務 工號 重 原 商度 財産編號 「「」」」 「」」」 「」」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」 代 「」 「」 「」 代 「」 電 『 『」 代 「」 「 「」 「」 「」 「」 「」 「」 「」 「」 「」 「 「 「」 「 「 「」 「」 「 「」 「」 「 「 「」 「 「 「 「」 「 「 「 「」 「 「 「 「」 「 「 「 「」 「 「 「 「」 「	student@cs.nctu.edu.tw					~
画 高度 財産編號 師 高度 財産編號 購買日期 0ptional 購買日期 保固時長 Click to select 年 1 是否為 GPU 伺服器 ? 是否有申請 IPMI 網段 ? (以 VPN 形式提供) :意事項 1 我已詳閱 伺服器零放管理辦法 1 我已詳閱 可用資源與機器需求	廠牌			型號		
顔色 高度 財産編號 「						
購買日期 ・ ・ Optional 購買日期 保固時長 Click to select 年 (1) 年 (1) 年 (1) 年 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (2) (1) (2) (1) (2) (1) (2) (1) (2) (1) (2) (1) (2) (1) (2) (1) (2) (1) (2) (1) (2) (1) (2) (1) (3) (1) (3) (1) (4) (1) (5) (1) </td <td>顏色</td> <td>高度</td> <td></td> <td>財產編號</td> <td></td> <td></td>	顏色	高度		財產編號		
購買日期 保固時長 Click to select 年 他習訊 年 ● 是否為 GPU 伺服器 ? - ● 是否申請 IPMI 綱段 ? (以 VPN 形式提供) - 注意事項 - ① 我已詳閱 伺服器寄放管理辦法 - ① 我已詳閱 可用資源與機器需求 -			U	Optional		
Click to select 年 他實訊 □ 是否為 GPU 伺服器 ? □ 是否申請 IPMI 網段 ? (以 VPN 形式提供) 注意事項 □ 我已詳閱 伺服器高放管理辦法 □ 我已詳閱 可用資源與機器需求	購買日期			保固時長		
 (他寶訊) 是否為 GPU 伺服器 ? 是否申請 IPMI 網段 ? (以 VPN 形式提供) 注意事項 我已詳閱 伺服器寄放管理辦法 我已詳閱 可用資源與機器需求 	Click to select				年	F
 □ 是否為 GPU 伺服器? □ 是否申請 IPMI 網段?(以 VPN 形式提供) 注意事項 □ 我已詳閱 伺服器寄放管理辦法 □ 我已詳閱 可用資源與機器需求 	其他資訊					
 □ 是否申請 IPMI 網段?(以 VPN 形式提供) 注意事項 □ 我已詳閱 伺服器寄放管理辦法 □ 我已詳閱 可用實源與機器需求 	□ 是否為 GPU 伺服器 ?					
 □ 我已詳閱 伺服器寄放管理辨法 □ 我已詳閱 可用資源與機器需求 	□ 是否申請 IPMI 網段? (」	以VPN 形式提供)				
 □ 我已詳閱 伺服器寄放管理辦法 □ 我已詳閱 可用資源與機器需求 	E意事項					
□ 我已詳閱 可用資源與機器需求	□ 我已詳閱 伺服器寄放管理	理辦法				
	□ 我已詳閱 可用資源與機	器需求				
□ 我已詳閱 進駐與撤出流程	□ 我已詳閱 進駐與撤出流?	侱				

進駐表單填寫完成

N	CTUCS Coloc	ation 進駐	臨時撤出	永久撤出	固人申請記錄]	實驗室 ✔ st	udent
	表單類型	表單	建立時間	申請人	指導教授	表單狀態	預約時段	負責助教	操作
~	進駐	2021/0	5/06 14:41	student	professor	教授核可中	未定	未定	
								~	
		Ă			**			D	
	申請人	student		廠牌	XX牌		是否為 GPU 伺服	器? 🗸	
	學號/職稱	student		型號	yk123		功率	1200瓦	
	行動電話	0912345678		顏色	紅色		是否申請 IPMI 網	段? 🗸	
	聯絡分機	789		高度	3U		原始申請表單	檢視	11
	電子信箱	student@cs.	nctu.edu.tw	財產編號	hc1234				
				購買日期	2020/0	5/14			
				保固到期	日 2022/0	3/14			
	操作時間			操作	乍者	操作		備註	
	2021/05/06	14:41		stu	dent	提交表單			

< >

 可至<u>個人申請紀錄</u>或 <u>實驗室>申請紀錄</u>,查 看目前申請表單狀況 與所填資訊

 請隨時注意所填寫之 電子信箱,以免漏掉 進一步通知

申請紀錄表單

NC	CTUCS Coloc	ation 進駐	臨時撤出	永久撤出	個人申請記錄			實驗室 ✔ stu	dent
	表單類型	表單	建立時間	申請人	指導教授	表單狀顏	號 預約時段	負責助教	操作
•	進駐	2021/0	5/06 14:41	student	professor	教授核可	中未定	未定	
		•						0	
		Ě			••				
	申請人	student		廠牌	XX指	卑	是否為 GPU 伺	同服器? 🗸	
	學號/職稱	student		型號	yk12	23	功率	1200瓦	
	行動電話	0912345678		顏色	紅色	l	是否申請 IPMI	網段? 🗸	
	聯絡分機	789		高度	3U		原始申請表單	檢視	
	電子信箱	student@cs.	nctu.edu.tw	財產編	號 hc12	234			
				購買日	期 2020	0/05/14			
				保固到	期日 2022	2/08/14			
	操作時間			挦	操作者	操作		備註	
	2021/05/06	14:41		S	tudent	提交表	長單		

< >

- 此表單欄位皆為系計
 中 IP 管理系統所記錄
 之資料
- 教授及實驗室學生可 點選紅色方框中的
 「檢視」按鈕查閱最 初的申請表單

進駐信件並等待教授允許進駐

您好

已收到您的 進駐 申請,請仔細確認伺服器資訊無誤,並請教授至交大 資工資訊中心代管機房管理系統核可該伺服器 進駐。

機器資訊如下

廠牌: XX牌 型號: yk123 顏色: 紅色 高度: 3 U 財產編號: hc1234 購買日期: 2020-5-14 保固時長: 2022-8-14 是否為 GPU: 是 有無 IPMI: 是

Best regards, 交大資工系計中 <u>表單提交</u>後系統會自動寄信
 通知申請人及所屬實驗室教
 授

前往系統

教授核可等待助教核可

您好

已確認教授核可該 進駐 申請, 系計中助教會審核此申請並於核可此申請 後回信與您聯絡, 煩請耐心等候並注意信箱信件。

機器資訊如下

廠牌: XX牌

型號: yk123

顏色: 紅色

高度: 3 U

財產編號: hc1234

購買日期: 2020-05-14

保固時長: 2022-08-14

是否為 GPU: 是

有無 IPMI: 有

Best regards, 交大資工系計中 教授核可後系統會自動寄信 通知申請人、所屬實驗室教 授及系計中助教

 ${}^{\bullet}$

計中助教核可

您好

您的 進駐 申請已核可,請至交大資工資訊中心代管機房管理系統選擇您 方便 進駐 的時間,若所有時段皆不方便,請選擇「皆無法到場」並填寫 您方便的時間。

機器資訊如下

廠牌: 123 型號: 123 顏色: 123 高度: 12 U 財產編號: 123 購買日期: 2021-05-06 保固時長: 2154-08-06 是否為 GPU: 是 有無 IPMI: 有 機架名稱: colocation-2 櫃位編號: 26U ~ 37U KVM編號: 2-3 <u>計中助教核可</u>後會透過系統 與申請人聯絡,請隨時注意 信箱以免影響您的權益

NCTUC	S Colocation	進駐	臨時撤出	永久撤出	個人申請記錄			實驗室	✓ student ✓
Ħ	長單類型	表單建	自立時間	申請人	指導教授	表單狀態	預約時段	負責助教	操作
>	進駐	2021/05	/06 14:41	student	professor	等待學生預約時段	未定	netta	預約時段

IP 資訊



時間 操作者 操作 時段 備註 105/06 15:29 netla 助教預約時段 2021/05/07 00:00 - 2021/05/08 00:00 測試 預約時段說明 第 第 第 第 第 <
I/05/06 15:29 neta 助教預約時段 2021/05/07 00:00 - 2021/05/08 00:00 測試 預約時段說明 協調時段中,請選擇可以進入機房的時段。若以下時段皆無法到場,請填入可以進入機房的時段,最多可填寫三個時段。 選擇時段 2021/05/07 00:00 - 2021/05/08 00:00 皆無法到場 「調算預約時段1 預約時段2 預約時段3 「「算約時段1 預約時段2 預約時段3 「選擇超始時間」 選擇超始時間」 選擇結束時間」
預約時段說明 協調時段中,請選擇可以進入機房的時段。若以下時段皆無法到場,請填入可以進入機房的時段,最多可填寫三個時段。 選擇時段 2021/05/07 00:00 - 2021/05/08 00:00 皆無法到場 填寫預約時段 填寫預約時段 1 預約時段 2 預約時段 3 選擇起始時間 選擇結束時間 國子目的 人名法
2021/05/07 00:00 - 2021/05/08 00:00 皆無法到場 填寫預約時段 預約時段 2 預約時段 3 通擇起始時間 選擇起始時間 選擇結束時間
預約時段1 預約時段2 預約時段3 選擇起始時間 選擇起始時間 選擇結束時間
選擇起始時間 選擇結束時間 選擇起始時間 選擇結束時間 選擇起始時間 選擇結束時間

可選擇計中助教所選時間, 或是皆無法到場

- 若選擇皆無法到場,至少需 要提供一個可以進入機房的 時段供系計中助教選擇
- 系計中助教亦有權駁回申請
 人所提供的所有時段並提供
 其他時段供申請人選擇

提交

預約時間成功

您好

已確認 2021-05-20 00:00 該時段預約成功。 提醒您,若您申請機器進駐,請務必先將機器設定好固定 IP,備妥機 架、C13/C14 電源線,以免耽誤您的寶貴時間。

機器資訊如下

廠牌: 123

型號: 123

顏色: 123

高度: 12 U

財產編號: 123

購買日期: 2021-05-06

保固時長: 2154-08-06

是否為 GPU: 是

有無 IPMI: 有

機架名稱: colocation-2

櫃位編號: 26U ~ 37U

KVM編號: 2-3

IP 資訊

- 預約成功後申請人及系計中 助教皆會收到預約成功信件
- 請務必備妥 C13/C14 電源線 並於進駐前設定好固定 IP



NC	TUCS Coloca	ation 進駐 臨時撤	出永久	敵出 個人申	請記錄		實驗室	✓ student ✓
	表單類型	表單建立時間	申請人	指導教授	表單狀態	預約時段	負責助教	操作
>	進駐	2021/05/06 14:41	student	professor	已預約時段	2021/05/11 00:00	netta	重新預約

 預約時間成功後,若該時段 臨時有事無法到場可重新預 約時段

重新預約提醒信

您好

因所有時段皆不方便 進駐,已重新填寫方便的時段。 請重新至交大資工 資訊中心代管機房管理系統選擇您方便 進駐 的時間,若所有時段皆不 方便,請選擇「皆無法到場」並填寫您方便的時間。

備註

突發狀況

Best regards,

交大資工系計中

前往系統填寫

 提出重新預約方不會收到提 醒信,僅另一方會收到此信 件

進駐成功信件

您好

您的伺服器已進駐完成,請確認您的伺服器連線正常。

機器資訊如下

廠牌: XX牌

型號: yk123

顏色: 紅色

高度: 3 U

財產編號: hc1234

購買日期: 2020-05-14

保固時長: 2022-08-14

是否為 GPU: 是

有無 IPMI: 有

機架名稱: colocation-5

櫃位編號: 6U ~ 8U

KVM編號: 5-5

IP 資訊

/ Address Gateway

.

亦可至實驗室進駐申請確認 機器進駐狀況

NC ⁻	TUCS Coloca	ition 進駐 臨時撤	出 永久掛	敵出 個人申	請記錄		實驗室 ✔	student 🗸
	表單類型	表單建立時間	申請人	指導教授	表單狀態	預約時段	負責助教	操作
>	進駐	2021/05/06 14:41	student	professor	完成	2021/05/07 00:00	netta	



提交

				学派/	和以作典			
studer	it		~	stuc	dent			~
行動電話	5			聯絡会	分機			
09123	45678		~	789				~
電子信和	à							
studer	nt@cs.nctu.edu.tw							×
撤出原因	3	É、融终公揽、s	医工在箱)	. 下次月	- 建吃您白	: ấħ:Ťā λ		
撤出原2 挥撤出的 廠牌	3 儲存常用資訊(行動電話 功伺服器 型號	5、聯絡分機、2 指導教授	Ē子信箱) 顏色	,下次 时 高度	■請時將自 GPU	動填入 IPMI	購買日期	進駐日期
撤出原D 挥撤出的 廠牌 Dell	國 儲存常用資訊(行動電話 的伺服器 型號 PowerEdge R510	5、聯絡分機、1 指導教授 professor	電子信箱) 顏色 777	,下次日 高度 7	■請時將自 GPU	動填入 IPMI	購買日期 2021/05/04	進駐日期 2021/05/05
撤出原团 擇撤出的 廠牌 Dell	國 儲存常用資訊(行動電話 的伺服器 型號 PowerEdge R510 PowerEdge R510	f、聯絡分機、 指導教授 professor professor	電子信箱) 顔色 777 <u>紅色</u>	,下次日 高度 7 3	■請時將自 GPU ✔	動填入 IPMI	購買日期 2021/05/04 2020/05/14	進駐日期 2021/05/05 2021/05/06

- 臨時撤出流程與進駐流程相
 同
- 請務必填寫撤出理由,並於 撤出後14天內申請再進駐

臨時撤出成功信件

您好

您的伺服器已臨時撤出完成,請於14天內重新進駐該機器。請注意,若 無法於14天內重新進駐,請先將此機器永久撤出,待重新設定完畢後再 提出進駐申請。

機器資訊如下

廠牌: 777 型號: 777 顏色: 777 高度: 7 U 財產編號: 7 購買日期: 2021-05-04 保固時長: 2028-12-04 是否為 GPU: 否 有無 IPMI: 無 機架名稱: colocation-5 櫃位編號: 6U ~ 12U KVM編號: 5-5

Address

Gateway

臨時撤出再進駐

NC	CTUCS Colocat	tion 進駐 臨時	撤出 永久:	撤出 個人申	∃請記錄		實驗室	✓ student ✓
	表單類 型	表單建立時間	申請人	指導教授	表單狀態	預約時段	負責助 教	操作
>	臨時撤 出	2021/05/06 16:04	student	professor	臨時撤出待進 駐	2021/05/14 00:00	netta	重新進駐

 臨時撤出再進駐,會直接到達計中助教核可階段,不 會再經過教授核可階段。



提交

中间八				學號/]	職稱			
stude	nt		~	stuc	lent			
行動電	話			聯絡分	♪機			
09123	345678		~	789				
電子信	稙							
stude の 選擇撤出	nt@cs.nctu.edu.tw 儲存常用資訊(行動電設 的伺服器	舌、聯絡分機、冒	②子信箱)	,下次申	∃請時將自	動填入		
stude	nt@cs.nctu.edu.tw 儲存常用資訊(行動電話 的伺服器 型號	氏、聯絡分機、™ 指導教授	፪子信箱) 顏色	,下次申	■請時將自 GPU	動填入 IPMI	購買日期	進駐日期
stude 要擇撤出 廠牌 Dell	nt@cs.nctu.edu.tw 儲存常用資訊(行動電記 的伺服器 型號 PowerEdge R510	舌、聯絡分機、看 指導教授 professor	፪子信箱) 顏色 777	,下次申 高度 7	■請時將自 GPU	動填入 IPMI	購買日期 2021/05/04	進駐日期 2021/05/05
stude	nt@cs.nctu.edu.tw 儲存常用資訊(行動電記 的伺服器 型號 PowerEdge R510 PowerEdge R510	舌、聯絡分機、■ 指導教授 professor professor	電子信箱) 顔色 777 紅色	,下次申 高度 7 3	申請時將自 GPU ✔	動填入 IPMI ✔	購買日期 2021/05/04 2020/05/14	進駐日期 2021/05/08 2021/05/06

 永久撤出所進行流程與進 駐相同



維護原因

維護預計時長(分鐘)

维修時間不要太久,盡量 15-30 分鐘內解決,上限 300 分鐘,建議提前準備好相關的資料。

()) 儲存常用資訊(行動電話、聯絡分機、電子信箱),下次申請時將自動填入

2 選擇維護的伺服器

IP資訊								
廠牌	型號	櫃位名稱	櫃位位置	顏色	高度	GPU	IPMI	進駐日期
Unknown	Unknown1U	colocation-9	26U	Netbox舊資料	1	×	×	
Synology	RS3412RP	colocation-9	29U	Netbox舊資料	2	×	×	
Synology	RS2421RP+	colocation-9	27U	銀	2	×	×	2022/10/06

注意事項

📃 我已詳閱 伺服器寄放管理辦法

📃 我已詳閱 進駐與撤出流程

填寫維護原因

 ${\bullet}$

lacksquare

 ${\bullet}$

- 填寫維護預計時長
- 選擇須要維護的伺服器



- 系計中網站: <u>https://it.cs.nycu.edu.tw/</u>
- 信箱: <u>help@cs.nycu.edu.tw</u>
- 分機: 54707
- 位置: 工程三館三樓 320 室 (EC320)